

## **Guide à destination des étudiants du B1**

### **Bacheliers en enseignement S1, S2 ou S3**

Afin que votre année en codiplômation avec l'ULiège se déroule au mieux, voici quelques conseils à suivre en début d'année :

- Finalisez au plus vite votre inscription et votre PAE<sup>1</sup> dans votre Haute-École afin d'avoir accès au plus vite aux ressources en ligne ULiège.

Après avoir finalisé votre inscription en Haute École, vous devriez **recevoir votre identifiant ULiège et votre mot de passe** personnel via votre adresse mail institutionnelle de Haute-École.

- En cette période d'inscription intensive, les délais sont longs (minimum 2 semaines) avant d'obtenir votre identifiant. Si vous êtes inscrit·e depuis plus d'un mois et que vous n'avez pas reçu votre identifiant ULiège, adressez-vous à [administration.cefen@uliege.be](mailto:administration.cefen@uliege.be)
- Si votre mot de passe ULiège ne fonctionne pas, adressez-vous à [inscription-online@uliege.be](mailto:inscription-online@uliege.be)

À l'aide de votre identifiant ULiège et de votre mot de passe ULiège, vous pouvez accéder au **portail myULiège**. Sur celui-ci :

- **Vérifiez votre inscription sur myULiège** : onglet « mon dossier », cliquez sur « mes inscriptions » et vérifiez le nom de la formation à laquelle vous êtes inscrit·e et le nom de votre Haute-École.
- **Vérifiez votre cursus (PAE) sur myULiège** : vos choix de cours sont importés automatiquement entre votre Haute-École et l'ULiège, mais il est impératif de vérifier que les cours auxquels vous êtes inscrit·e soient bien corrects. Si ce n'est pas le cas, veuillez le signaler à [administration.cefen@uliege.be](mailto:administration.cefen@uliege.be) .

Vous retrouverez également diverses informations utiles (horaires et locaux, examens, ...) sur **le site du CEFEN** ([www.cefen.uliege.be](http://www.cefen.uliege.be)) dans l'onglet « **Portail des étudiants** » **S1-S2-S3**.

---

<sup>1</sup> PAE : programme annuel de l'étudiant

Si votre PAE est correct sur myULiège, vous avez **accès à eCampus** en cliquant sur l'onglet « cours » puis en cliquant sur « accès à eCampus ». Dans eCampus, les différents cours universitaires de votre PAE seront disponibles et vous pourrez consulter et/ou télécharger les ressources en ligne de chacun de vos cours.

- Dans l'attente de recevoir vos identifiant et mot de passe ULiège, des **identifiants génériques** ont été créés pour vous donner temporairement l'accès à eCampus sur [www.ecampus.uliege.be](http://www.ecampus.uliege.be) :

**Section 1** : f094198 - qgR5b<Sf

**Section 2** : f094199 - 8pa/SBAB

**Section 3** : f094200 - P/7rwAce

Attention, ces identifiants génériques seront désactivés fin novembre 2025, date à laquelle votre PAE doit être absolument correct sur myULiège.

### **Lors des examens ULiège :**

- **Encodez votre identifiant ULiège correctement sur le formulom<sup>2</sup> !**
- Vérifiez votre **note d'examen** sur le site de votre Haute-École, mais aussi sur myULiège
- Pour avoir accès aux **examens de seconde session** (septembre), vous devez impérativement vous **inscrire** en seconde session sur myULiège dans le délai qui vous sera communiqué par mail, après la session de juin ; si vous n'êtes pas inscrit, vous ne pourrez pas présenter votre examen.

Si vous avez ouvert un **dossier ESH** (étudiant en situation de handicap) et que vous avez droit à des aménagements raisonnables dans votre Haute-École référente, acceptez-vous que l'on transfère votre dossier à l'université pour pouvoir bénéficier d'aménagements dans le cadre des cours dispensés par l'ULiège ?

- Si oui, veuillez demander à transférer votre dossier en écrivant un mail à l'adresse suivante : **ash@uliege.be**.
- Si non, vous pouvez réencoder votre dossier auprès de l'ULiège via un formulaire de demande en ligne sur myULiège avant le 15 octobre : <http://my.uliege.be/ash>

**Si vous constatez un problème, contactez au plus vite l'apparitorat du CEFEN :**

**[administration.cefen@uliege.be](mailto:administration.cefen@uliege.be) – 04/366.91.92 – Place du XX août 7, bât A1 bur.0/6**

<sup>2</sup> Fomulom: formulaire papier à cocher pour encoder vos réponses à un examen et permettant la lecture optique de vos choix pour correction et attribution des notes.